

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконуючого
обов'язки голови обласної
державної адміністрації
19.02.2018 № 139/А-2018

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з анулювання дозволу на
спеціальне використання природних ресурсів у
межах територій та об'єктів природно-заповідного
фонду

Суб'єкт надання адміністративної послуги		Одеська обласна державна адміністрація
Найменування Центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Департамент надання адміністративних послуг Одеської міської ради
Інформація про Центр надання адміністративної послуги Одеської міської ради		
1.	Місце розташування Центру надання адміністративної послуги	65017, м. Одеса, вул. Косовська, 2-Д
2.	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративної послуги	Прийом документів: Понеділок, середа, п'ятниця, субота з 09:00 до 16:45 без перерви Вівторок, четвер з 09:00 до 20:00 без перерви Видача документів: Понеділок, середа, п'ятниця, субота з 9:00 до 16:45 без перерви Вівторок, четвер з 09:00 до 20:00 без перерви
3.	Контактна інформація Центру надання адміністративної послуги: телефон/факс (довідки) електронна адреса веб-сайт	(048)720-70-21; попередній запис: 705-55-55, 15-35; інформація щодо отримання результатів звернень, видачі документів: 753-14-34, 753-14-35, 753-14-36, 753-14-37 admin.center3@omr.odessa.ua http://omr.gov.ua/ru/essential/5577/
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України (номер, дата, назва, частина, стаття)	Закони України: «Про адміністративні послуги»; «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 36 Переліку); «Про охорону навколишнього природного

		середовища» (ст. 20-4); «Про природно-заповідний фонд України» (ст. 9-1)
5.	Акти Кабінету Міністрів України (номер, дата, пункт, назва)	постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 №459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (номер, дата, пункт, назва)	–
Умови одержання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір суб'єкта господарювання припинити господарську діяльність, пов'язану з використанням природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення на території Одеської області
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них з роз'ясненням по кожному пункту переліку документів	Заява про анулювання документу дозвільного характеру
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Через Центр надання адміністративних послуг особисто, через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення)
10.	Платність/безоплатність надання адміністративної послуги	Безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня одержання заяви та документів, якщо інше не встановлено законом
12.	Строк дії адміністративної послуги	Безстроково
13.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про анулювання документа дозвільного характеру
14.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	–
15.	Способи одержання відповіді (результату)	Через Центр надання адміністративних послуг особисто, через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення)